



Администрация Петрозаводского городского округа

КОМИТЕТ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ

ПРИКАЗ

«14» января 2020

№ 119

Об усилении санитарно-противоэпидемических мероприятий в образовательных организациях

В целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия детского населения, недопущения распространения гриппа, острых респираторных вирусных инфекций, в том числе коронавирусной инфекции (2019-nCoV), в соответствии с Распоряжениями Главы Республики Карелия от 16 марта 2020 года № 151-р, от 17 марта 2020 года №156-р, Распоряжением Администрации Петрозаводского городского округа от 16 марта 2020 года № 40-р, в целях повышения эффективности реализации Распоряжения Главы Республики Карелия от 12 марта 2020 года № 127-р, письма Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2020 № СК-150/03, письма Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 13.03.2020 № 02/4146-2020-23, а также в соответствии с рекомендациями Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Карелия (№ 10-00-03/05-1675-2020 от 05.03.2020, № 10-00-03/05-1681-2020 от 11.03.2020),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Руководителям муниципальных образовательных организаций, подведомственных комитету социального развития, в период с даты подписания приказа и до особого распоряжения:

1.1. Внести изменения в календарный учебный график муниципальных общеобразовательных организаций в части установления весенних каникул с 18 марта 2020 года по 06 апреля 2020 года, а также продолжительности учебного года с целью реализации образовательных программ в полном объеме.

1.2. Внести изменения в расписание занятий организаций дополнительного образования, приостановив учебный процесс в период с 18 марта 2020 года по 06 апреля 2020 года, с предоставлением возможности отработки занятий в более поздние сроки или с использованием дистанционных технологий.

1.3. В период весенних каникул отменить проведение мероприятий по отдыху и оздоровлению детей.

1.4. Обеспечить проведение «утренних фильтров» для работников муниципальных образовательных организаций и наблюдение за их состоянием

здоровья в течение учебного (рабочего) дня с обязательным проведением бесконтактной термометрии.

1.5. В случае выявления работников с признаками заболевания и повышенной температурой направлять их по месту проживания, обеспечив незамедлительную изоляцию от коллектива.

1.6. Незамедлительно направлять информацию о заболевании работников в обслуживающее медицинское учреждение.

1.7. Отменить:

выездные мероприятия;

массовые мероприятия (численностью свыше 50 человек).

1.8. Обеспечить в необходимом количестве: оборудование для проведения бесконтактной термометрии; средства индивидуальной защиты (маски); запас разрешённых к применению в образовательных организациях дезинфекционных средств.

1.9. Строго соблюдать: график проведения влажной уборки помещений; регулярность профилактической дезинфекции в групповых, учебных, рабочих помещениях. Проводить заключительную дезинфекцию в период каникул.

1.10. Соблюдать кратность и продолжительность проветривания помещений муниципальных образовательных организаций в процессе занятий и рабочего дня.

1.11. Принять дополнительные меры, направленные на эффективное функционирование в муниципальных образовательных организациях вентиляционных систем, обеспечивающих установленную санитарным законодательством кратность воздухообмена. В целях обеспечения нормируемого качества воздушной среды в помещениях муниципальных образовательных организаций провести проверку эффективности работы вентиляционных систем, их ревизию и обеспечить очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов.

1.12. Проработать вопрос об организации обеззараживания воздуха устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (автономные или встроенные в систему вентиляции ультрафиолетовые, бактерицидные облучатели закрытого типа – рециркуляторы, установки обеззараживания воздуха на основе использования постоянных электрических полей, электростатических фильтров и другие).

1.13. Взять под постоянный личный контроль работу аутсорсинговых компаний, предоставляющих муниципальной образовательной организации услуги по уборке, питанию, охране, в части соблюдения усиленного санитарно-гигиенического режима.

1.14. Проинформировать родителей (законных представителей) о возможности принятия в установленном порядке решений о возможности свободного посещения воспитанниками дошкольных образовательных организаций.

1.15. Не взимать родительскую плату на период отсутствия воспитанника дошкольной образовательной организации в случае принятия родителями (законными представителями) решения о свободном посещении.

2. Заместителю председателя комитета – начальнику управления образования комитета социального развития Администрации Петрозаводского городского округа Пахомовой С.А., начальнику управления культуры комитета социального развития Администрации Петрозаводского городского округа Коноваловой М.В., довести приказ до руководителей подведомственных учреждений и ознакомить под подпись.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель главы Администрации  
Петрозаводского городского округа –  
председатель комитета социального развития



Л.В. Иконникова

ОЗНАКОМЛЕН:

1. Гридчина И.В.
2. Коновалова М.В.
3. Пахомова С.А.